



ISTITUTO COMPRENSIVO CHIOGGIA-BORGO

SCUOLE INFANZIA - SCUOLE PRIMARIA - SCUOLE SECONDARIA DI 1° GRADO

Cod. Min. VEIC85000R Cod. Fiscale 91020300272 Ambito territoriale 19

Presidenza e segreteria Alunni Via P. Togliatti n. 865

DSGA e segreteria del Personale Via P. Togliatti n. 831

Borgo S. Giovanni C.a.p. 30015 CHIOGGIA - VE

Tel. 041/400096 e-mail veic85000r@istruzione.it

Circolare n. 121

Chioggia, 18.11.2024

Ai genitori degli alunni corso musicale Pellico
Ai docenti scuola secondaria Pellico

Al personale ATA sede Pellico

Oggetto: norme di organizzazione corso musicale Pellico per le attività pomeridiane

Si comunicano ai genitori, agli alunni, ai docenti e al personale ATA del corso musicale Pellico le seguenti indicazioni organizzative:

Norme di comportamento delle famiglie in caso di assenza del proprio insegnante di strumento musicale riguardo ad una lezione musicale pomeridiana.

- Assenza **prevista e programmata** in anticipo di un insegnante di strumento musicale:

gli alunni dell'insegnante assente, che normalmente quel giorno si trattengono alle 14:00 per le lezioni (individuali o collettive), possono uscire dalla scuola alle ore 14:00 SE E SOLO SE hanno il permesso di uscita firmato nel libretto da un genitore o tutore legale.

Se l'alunno non ha firmato il permesso, il genitore o tutore legale deve **NECESSARIAMENTE** venire a prenderlo di persona, compilando e firmando il permesso di uscita anticipato. In caso contrario l'alunno dovrà rimanere a scuola fino al termine delle lezioni previsto dall'orario stabilito all'inizio dell'anno scolastico.

- Assenza **improvvisa** di un insegnante di strumento musicale, cioè comunicata il giorno stesso:

gli alunni dell'insegnante, che normalmente quel giorno si trattengono alle 14:00 per le lezioni (individuali o collettive), possono uscire dalla scuola alle 14:00 SE E SOLO SE:

1) i genitori, o tutore legali, li vengono a prendere di persona, compilando e firmando il permesso di uscita anticipato;

2) i genitori vengono contattati telefonicamente da un insegnante (quale ad esempio il referente di plesso o il coordinatore di classe) e autorizzano il figlio a uscire autonomamente alle 14:00. L'insegnante che chiama il genitore dovrà scrivere nel libretto dell'alunno un fonogramma del tipo: "In data X, alle ore Y, il sottoscritto Prof. Z ha chiamato il genitore dell'alunno (cognome e nome) che lo ha autorizzato a uscire autonomamente dall'edificio scolastico alle ore 14:00, vista l'assenza del professore di strumento X".

Si precisa che quest'ultimo caso è valido SOLTANTO se, a inizio anno scolastico, la famiglia ha autorizzato il figlio all'uscita autonoma dai locali scolastici.

Nel caso in cui, per vari motivi, non si dovessero realizzare né il punto 1 né il punto 2 sopra descritti, l'alunno si tratterrà a scuola fino al termine delle lezioni previsto dall'orario stabilito all'inizio dell'anno scolastico.

- Nel caso infine in cui un alunno non sappia che il suo insegnante di strumento è assente e, credendo che ci sia lezione pomeridiana, venga a scuola, una volta entrato nei locali scolastici NON può tornare a casa da solo.

Si procede quindi seguendo le indicazioni dei punti 1) e 2) precedentemente

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Sandra Zennaro

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.L.gs 39/1993